



Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa
CMUS/CDAN DO SISTEMA EDUCATIVO DE GALICIA

MC44CAL01

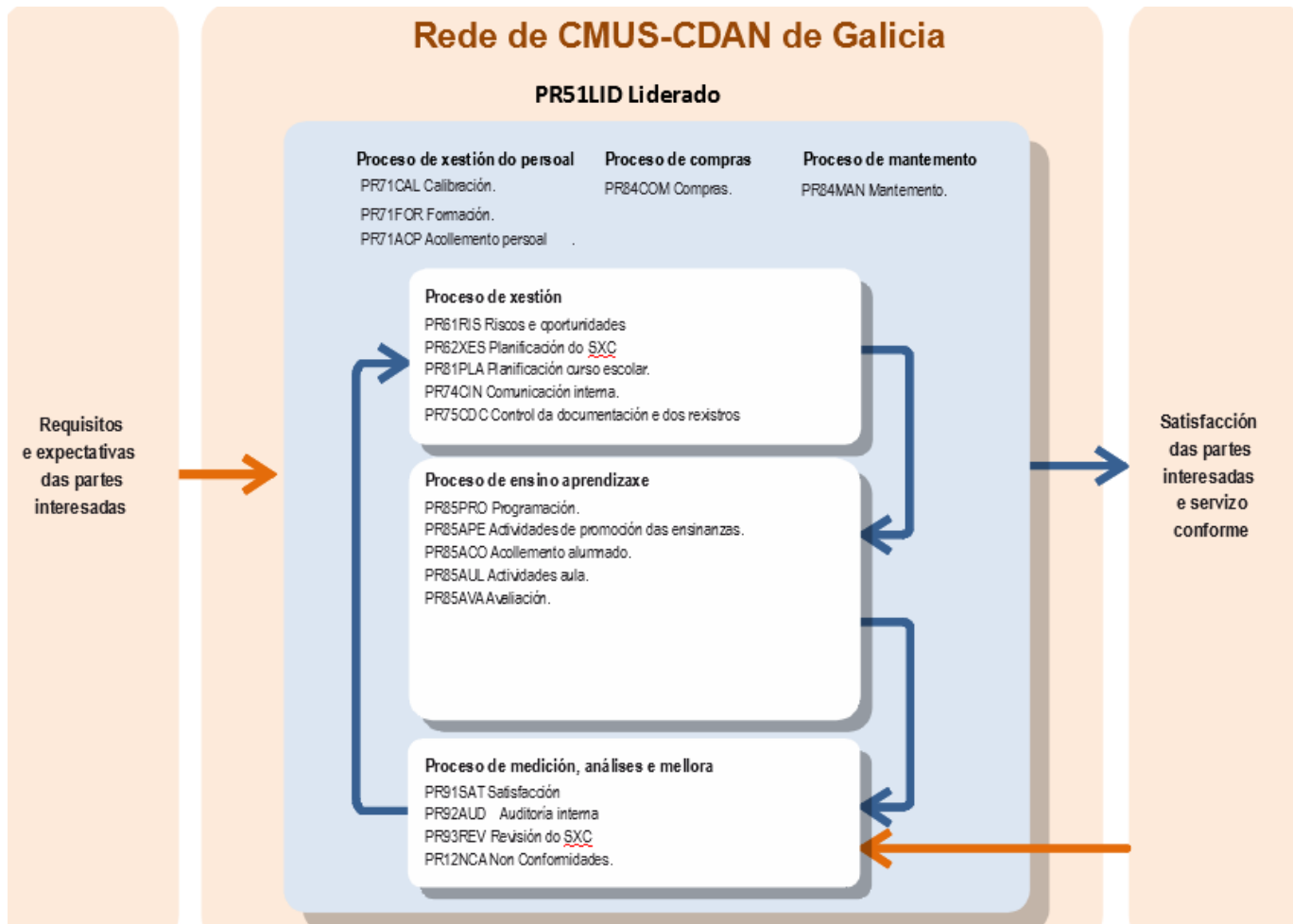
Mapa de procesos e de prestación do servizo

Versión	Modificación	Data
01	Recodificación	01/09/2017
02	Actualización do mapa de procesos	03/09/2017

Elaborado: Asesoría da calidade da rede dos CMUS/CDAN de Galicia		Revisado: Responsable de Calidade da rede dos CMUS/CDAN de Galicia		Aprobado: Dirección da rede dos CMUS/CDAN de Galicia	
Rosa Gíao Sánchez		Álvaro Ariño Roure		Juan Durán Alonso	
Data	05/09/2016	Data	05/09/2016	Data	05/09/2016



Mapa de procesos





XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADE
E FORMACIÓN PROFESIONAL

Conservatorio Profesional de Música de Vigo



UNIÓN EUROPEA

Fondo Social Europeo
O FSE inviste no teu futuro

Fotógrafo Felipe Prósperi s/n
36209 Vigo
Tfno: 986213395 Fax: 986206131
cmus.profesional.vigo@edu.xunta.es
<http://cmusvigo.gal>

Proceso de planificación e xestión	Proceso para a xestión do persoal	Proceso de compras	Proceso de mantemento	Proceso de ensino e aprendizaxe	Proceso de medición, análise e mellora
<ul style="list-style-type: none"> ▪ PR51LID Liderado. ▪ PR61RIS Riscos e oportunidades. ▪ PR62XES Planificación do SXC. ▪ PR81PLA Planificación curso escolar. ▪ PR74CIN Comunicación interna. ▪ PR75CDC Control da documentación e dos rexistros. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PR71CAL Calibración. ▪ PR71FOR Formación. ▪ PR71ACP Acollemento persoal. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PR84COM Compras. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PR84MAN Mantemento. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PR85PRO Programación. ▪ PR85APE Promoción das ensinanzas. ▪ PR85ACO Acollemento do alumnado. ▪ PR85AUL Actividades aula. ▪ PR85AVA Avaliación. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ PR91SAT Satisfacción. ▪ PR92AUD Auditoría interna. ▪ PR93REV Revisión do SXC. ▪ PR12NCA Non Conformidades.



Táboa de procedementos

Apartado	Requisitos da norma ISO 9001:2015	Documentación
4-Contexto da organización.	4.1 Comprensión da organización e o seu contexto.	▪ MC41CAL Manual Calidade.
	4.2 Necesidades e expectativas das partes interesadas.	▪ PR61RIS Riscos e oportunidades.
	4.3 Alcance do SXC.	▪ MC41CAL Manual Calidade.
	4.4 SXC e os seus procesos	▪ MC44CAL01 Mapa de procesos.
5-Liderado.	5.1 Liderado e compromiso.	▪ PR51LID Liderado.
	5.2 Política.	▪ MD51LID02 Política.
	5.3 Misións, responsabilidades e autoridades da organización.	▪ MD51LID01 Declaración de autoridade. ▪ MD51LID03 Organigrama.
6-Planificación.	6.1 Acciós para abordar riscos e oportunidades	▪ PR61RIS Riscos e oportunidades.
	6.2 Obxectivos de calidade e planificación para logralos	▪ PR62XES Planificación do SXC.
	6.3 Planificación dos cambios.	▪ IT75CDC01 Criterios para a elaboración da documentación.
7-Soporte.	7.1 Recursos.	▪ PR71ACP Acollemento persoal. ▪ PR71CAL Calibración. ▪ PR71FOR Formación.
	7.2 Competencia.	▪ Requisitos legais.
	7.3 Toma de conciencia. Difusión da política e obxectivos.	▪ MD51LID02 Política. ▪ PR74CIN Comunicación interna.
	7.4 Comunicación.	▪ PR74CIN Comunicación interna.
	7.5 Información documentada.	▪ PR75CDC Control da documentación e dos rexistros.
8-Operación.	8.1 Planificación e control operacional.	▪ PR81PLA Planificación curso escolar.
	8.2 Requisitos para os produtos e servizos.	▪ Requisitos legais.
	8.3 Deseño e desenvolvemento dos produtos e servizos.	▪ Requisitos legais.
	8.4 Control dos procesos, produtos e servizos subministrados externamente.	▪ PR84COM Compras. ▪ PR84MAN Mantemento equipos e instalacións.
	8.5 Produción e provisión do servizos.	▪ PR85ACO Acollemento do alumnado. ▪ PR85AUL Actividades aula. ▪ PR85AVA Avaliación. ▪ PR85APE Promoción das ensinanzas. ▪ PR85PRO Programación.
	8.6 Liberación dos produtos e servizos.	▪ Requisitos legais.
	8.7 Control das saídas non conformes.	▪ Indicadores. ▪ Aplicación XESDOC.
9-Avaliación do desempeño.	9.1 Seguimento, medición, análise e avaliación.	▪ PR91SAT Satisfacción.
	9.2 Auditoría.	▪ PR92AUD Auditoría interna.
	9.3 Revisión pola dirección.	▪ PR93REV Revisión do SXC.
10-Mellora	10.1 Xeneralidades.	▪ PR12NCA Non Conformidades.
	10.2 Non conformidades e accións correctivas.	▪ Aplicación XESDOC.
	10.3 Mellora continua.	▪ PR93REV Revisión do SXC.